

UBND TỈNH HẢI DƯƠNG
SỞ GIÁO DỤC VÀ ĐÀO TẠO

CỘNG HÒA XÃ HỘI CHỦ NGHĨA VIỆT NAM
Độc lập - Tự do - Hạnh phúc

Số: 778/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH
V/v kiểm tra việc thực hiện các nhiệm
vụ chuyên môn năm học 2023 - 2024

Hải Dương, ngày 22 tháng 4 năm 2024

Kính gửi:

- Phòng Giáo dục và Đào tạo các huyện/TX/TP;
- Các trường THPT;
- Các Trung tâm GDNN - GDTrH huyện/TX/TP.

Căn cứ Căn cứ Quyết định 1636/QĐ-SGDĐT ngày 29 /12/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo về Kế hoạch kiểm tra năm học 2023 - 2024; Công văn số 1347/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH, ngày 14/8/2023 của Sở Giáo dục và Đào tạo (GDĐT) về việc hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ giáo dục trung học năm học 2023 - 2024; Công văn số 1328/SGDDĐT-GDTrH-GDTrH ngày 09/8/2023 về hướng dẫn thực hiện nhiệm vụ năm học 2023 - 2024 đối với GDTrH, Sở GDĐT tổ chức kiểm tra việc thực hiện chương trình, quy chế chuyên môn; công tác tổ chức dạy thêm, học thêm và công tác lựa chọn sách giáo khoa đối với các Phòng GDĐT; trường THPT và Trung tâm GDNN - GDTrH (sau đây gọi chung là các đơn vị), cụ thể như sau:

1. Nội dung kiểm tra

- Việc thực hiện chương trình, quy chế chuyên môn tại các đơn vị;
- Việc tổ chức dạy thêm, học thêm;
- Công tác lựa chọn sách giáo khoa;

2. Cách thức kiểm tra

Kiểm tra trực tiếp tại đơn vị thông qua điều kiện cơ sở vật chất, trang thiết bị, thực tế hoạt động của các đơn vị và hệ thống hồ sơ năm học 2023 - 2024, gồm: Hồ sơ quản lý chuyên môn của lãnh đạo đơn vị, hồ sơ thực hiện quy chế chuyên môn của tổ, nhóm; hồ sơ chuyên môn của cán bộ, giáo viên; Hồ sơ về tổ chức dạy thêm, học thêm; Hồ sơ lựa chọn sách giáo khoa.

3. Các tổ kiểm tra

Tổ kiểm tra	Đơn vị kiểm tra	Chức vụ	Nhiệm vụ
Tổ 1	Ông Trần Văn Nghìn	Chánh Thanh tra Sở GDĐT	Tổ trưởng
	Ông Nguyễn Đức Thư	Phó Trưởng phòng GDTrH-GDTrH	Ủy viên
	Bà Nguyễn Thanh Thủy	Chuyên viên phòng GDTrH-GDTrH	Thư ký
	Ông Phạm Công Bến	Chuyên viên phòng GDTrH-GDTrH	Ủy viên
Tổ 2	Ông Lê Thanh Cường	Trưởng phòng GDTrH-GDTrH	Tổ trưởng

	Ông Nguyễn Ngọc Khánh	Thanh tra viên Sở GDĐT	Ủy viên
	Ông Lý Văn Công	Chuyên viên phòng GDTrH-GDTrX	Ủy viên
	Bà Vũ Thị Quyên	Chuyên viên phòng GDTrH-GDTrX	Thư ký

4. Thời gian tiến hành kiểm tra

TT	Thời gian	Tổ kiểm tra	Đơn vị kiểm tra (gồm các trường THPT; Trung tâm GDNN - GDTrX và một số trường THCS)
1	Ngày 24/4/2024	Tổ 1	Thành phố Chí Linh
		Tổ 2	Thị xã Kinh Môn
2	Ngày 25/4/2024	Tổ 1	Huyện Thanh Miện
		Tổ 2	Huyện Kim Thành
3	Ngày 26/4/2024	Tổ 1	Huyện Ninh Giang
		Tổ 2	Huyện Bình Giang

Nhận được Công văn này, đề nghị các đơn vị chuẩn bị báo cáo và hồ sơ chuyên môn theo nội dung kiểm tra tại mục 1 để phục vụ công tác kiểm tra. Trong quá trình thực hiện, nếu có khó khăn, vướng mắc cần thông báo về Sở GDĐT (qua phòng GDTrH-GDTrX) để được hướng dẫn giải quyết.

Nơi nhận:

- Như trên (để thực hiện);
- Lãnh đạo Sở (để báo cáo);
- Website Sở;
- Lưu: VT, GDTrH-GDTrX.

KT. GIÁM ĐỐC
PHÓ GIÁM ĐỐC



Đỗ Duy Hưng